

DADOS GERAIS**Data:** 27/07/2021 **Local:** videoconferência **Horário:** 14h00**Tipo de Reunião:** trabalho**Lista de Participantes:**

Nome	Entidade
Filipe T. Sofiati	Prefeitura de Bertioga
Thais Margarido	Prefeitura de Cubatão
Fabio Santos	Prefeitura de Guarujá
Rodrigo Zanella	Prefeitura de Itanhaém
Jorge Penha da Silva	Prefeitura de Itanhaém
Maria Paula Koukdjian	Prefeitura de Mongaguá
Edilson Almeida	Prefeitura de Peruíbe
Moisés Gomes	Prefeitura de Praia Grande
Marcelo Vallejo Fachada	Prefeitura de Santos
Renato Marchesini	Prefeitura de São Vicente
Fabio Ferreira dos Santos Coelho	EMTU
José Manoel de Aguirre Neto	Secretaria de Estado de Logística e Transporte
Ana Cristina Clemente	Secretaria de Estado de Turismo
Convidados:	
Luciana Freitas Lemos dos Santos	AGEM/CONDESB
Milton Gonçalves	AGEM
Almir Douglas de Oliveira Marcellino	Comtur Praia Grande
Moises Gomes	
Maria Paula	
Thiago Rodrigues Schulze	Instituto Federal de São Paulo
Ana Flavia Scarelli	Prefeitura de Praia Grande
Marco Aurélio Rosas	Sebrae
Michele Oliveira do Amor Divino	Sebrae
Braz Antunes	Prefeitura de Santos

Pauta divulgada em: 20/07/2021	Reunião iniciada às: 14h11	Término da Reunião às: 15h59
--	--------------------------------------	--

OBJETIVOS

Item I - Balanço Expo Retomada 2021;
Item II - Selo Metropolitano (pedimos que os municípios listem as restrições e limitações que consideram importantes para uma regulamentação do selo);
Item III - Roteiros turísticos regionais;
Item IV - Retomada de feiras e eventos;
Item V - Informes gerais.

REGISTROS• **OBJETIVOS**

Ausências:

REGISTROS

Municípios: Peruíbe

Estado: Esportes, Educação, Cultura, Infraestrutura e Meio Ambiente

- Os trabalhos foram abertos pela Coordenadora, Ana Cristina Clemente, e foram tratados os seguintes aspectos:
 - Item I - Balanço Expo Retomada 2021;
 - . Eventos modelos testes para organização do Estado para retomada da pandemia/
 - . Divididos em 4 categorias: elementos corporativos, criativas (artesanatos, produtos culturais), eventos noturnos (baladas) e sociais (casamentos, festas e aniversários);
 - . 30 eventos modelos;
 - . A retomada foi o primeiro deles;
 - . O evento teve vários protocolos de investigação da Covid;
 - . Testagem antes do evento;
 - . Tendências da retomada;
 - . Retestagem feita hoje em Santos no Centro de Convenções e em dois lugares em SP;
 - . Marcelo - além da retestagem as pessoas que participaram estão recebendo SMS com pesquisa que será feita em 3 etapas;
 - . Muito válido o networking feito pelos expositores;
 - . O que tem de novidade neste momento;
 - . Braz Antunes - informou que a Secretaria Selley teve um imprevisto e que ele e o Marcelo Fachada estão representando Santos;
 - . Todos de máscaras, álcool em gel em todos os espaços;
 - . Se tivermos uma boa leitura dos índices de contaminação será a senha para a abertura de realização de eventos e congressos;
 - . Retomada consciente;
 - . Ressaltar a importância da presença de dois secretários de Estado Turismo e Desenvolvimento Econômico;
 - Item II - Selo Metropolitano (pedido que os municípios listem as restrições e limitações que consideram importantes para uma regulamentação do selo);
 - . Agradecimento ao Milton e a CT de Mobilidade e Logística;
 - . Teve uma aprovação de todos os municípios para implantação;
 - . O próximo passo é a deliberação do Condesb;
 - . A intenção é que seja votado na reunião de agosto de Condesb;
 - . Para que já esteja implantado em dezembro;
 - . Matérias que saíram na imprensa;
 - . Formalização da aprovação;
 - . Questão da plataforma, da Secretaria de Turismo;
 - . Estarão recontratando a empresa da plataforma, deverá ser refeita;
 - . Sugeriu pensar em outras alternativas começando com formulário hospedado em algum site, ou aguardar a mudança da empresa pela secretaria que não tem previsão de quando irá acontecer;
 - . Publicação de regulamentação com regras de entrada na cidade;
 - . Definição de regras que não embatem com as regras;
 - . Agradecimentos a AGEM;
 - . Pensar num modelo de plataforma;
 - . Possibilidade de colocar no site da AGEM;
 - . Restrições que são interessantes ser inseridas na regulamentação do selo;
 - . Milton – a AGEM infelizmente não tem como dar suporte, estão sem condições neste momento;

REGISTROS

- . Com relação as restrições, foi dito na última reunião que os municípios vão elencar e as agências vão ter que respeitar as restrições;
- . Cada município deve passar quais são as restrições;
- . Próxima reunião do Condesb será no dia 24/08, para validação;
- . Sugeriu que seja feita mais uma reunião antes da reunião do Condesb para que os municípios passem as restrições;
- . Ana Cristina levantou a questão de como farão o compartilhamento das regras;
- . Marcelo propôs encaminhar para todos os municípios as regras que já temos para validarem e para inclusão de novas se for o caso;
- . Enquanto não tiver a plataforma que o site da AGEM hospede o questionário, formulário, enquanto a plataforma é formulada;
- . Milton precisam ter o limite do selo que será liberado, não terão o controle;
- . Não vê problema algum desde que tenha uma ferramenta que limite a liberação do selo;
- . Fachada destacou que a elaboração de um programa tem o controle e o formulário não tem esse controle, esse é um problema que deverá ser resolvido;
- . Ana Cristina disse que o formulário deverá ser repassado aos municípios que caso aprovem será encaminhado a agência;
- . As autorizações deverão ter um controle das cidades;
- . Caso não seja aprovado as análises serão feitas pelas cidades;
- . Conversar com o pessoal da TI que deverão ter uma solução para essa questão;
- . Autorização única;
- . Milton verá a possibilidade com seu pessoal de TI e retornará para a Coordenadora e sugeriu que a próxima reunião seja presencial;
- . Marcelo - cada município irá ter seu limite diário de recebimento de veículos e que quando a solicitação chegar, eles estarão atendendo individualmente os que vão só para seu município, ver como será trabalhado a questão dos limites, como irão lidar;
- . Ana Cristina levantou a importância de ter uma rede de comunicação bem ágil;
- . Ter um interlocutor para coordenar essas ações;
- . Thais sugeriu criação de um aplicativo que o pedido vá simultaneamente para as cidades envolvidas, ofertando outros roteiros municipais/regionais;
- . Marcelo ressaltou que pelo aplicativo fica tudo mais fácil, estão falando como vão fazer enquanto não tiver plataforma que com ela o gerenciamento é muito mais fácil;
- . Filipe disse que é complicado confirmar através das secretarias, não precisa do contato da secretaria com todo mundo;
- . É só criar um formulário, não precisa ter confirmação das secretarias, já existe o procedimento;
- . Renato perguntou quando será a próxima reunião desta CT se colocou disponível para a reunião presencial;
- . Cada um colocar suas particularidades, inicialmente fazer através de formulário;
- . Preocupação com os estudantes que vem fazer turismo pedagógico, questão de hospedagem – repensar a questão da hospedagem;
- . Obrigatoriedade de se hospedar – repensar;
- . Marcelo isso ficou bem conversado, o turismo de um dia não é só de praia;
- . A hospedagem pode ser que nem aconteça em nenhum município, não tem obrigatoriedade em um dos municípios;;
- . Thais - turistas que vem de transatlântico – observou – turismo de um dia
- . Fabio Santos – estudo de caso a caso;
- . Ana Cristina - cada município vai ter autonomia de aprovar ou reprovar os pedidos;
- . Edilson colocou que a questão do selo metropolitano é de facilitar entre as cidades;
- . Todos que deixar mais flexível para que todas as cidades;

REGISTROS

- . Entende que o turista vai acabar deixando algum recurso para a cidade;
- . Zanella - as regras passam muito mais por regras de mobilidade dentro da cidade;
- . Lugares apropriados, baldeação, estacionamento;
- . Alguns municípios como Itanhaém tem problemas com as vias públicas que são estreitas, dificultando a passagem de ônibus;
- . Trabalhando a questão da mobilidade;
- . Reprar esse lado da mobilidade conseguem fechar as normativas;
- . Milton - o município que começar a criar dificuldades vai perder visitantes;
- . Quem não se adequar as regras não vai aderir ao selo;
- . Outra questão foi que ele foi procurado por empresas de vans que questionaram como ficará o serviço deles, é preciso que discutam para que não impeçam o trabalho deles;
- . Marcelo - se a empresa de van não é de uma agência ela não pode fazer o transporte dos passageiros;
- . Ana Cristina - as empresas que são de fora da BS também podem solicitar o selo;
- . Edilson MP levantou a questão do impacto com o sistema viário, criação de bolsões
- . Zanella - em Itanhaém pensaram em utilizar os bolsões do Programa Roda SP;
- . Tranquilo em relação a alteração da legislação;
- . Renato destacou a importância dessa discussão;
- . Transportadora é transportadora, agência de turismo é agência de turismo;
- . Estão profissionalizando o turismo na nossa região usando toda a estrutura turística
- . Braz - questão do turista de praia, de um dia, são os que causam conflitos;
- . Temos que ter uma atenção;
- . Necessidade de regulamentação;
- . Ter um olhar desamarrando;
- . Mostrar em outra oportunidade a ideia que estão tendo;
- . Milton - Diretora de Turismo de Mongaguá, Maria Paula, dúvida sobre a logística na alta temporada;
- . Ana Cristina - o controle de entrada de veículos é do município, autonomia de definir o número de veículos;
- . Proposta do selo é ordenar a demanda de turismo ofertado nas cidades;
- . Existência de legislações que regulamentam as atividades turísticas no país;
- . Controle de turismo na região;
- . Filipe - vai ser encaminhado no grupo e as considerações serão discutidas;
- . Ana Cristina - fazer tipo de uma cartilha, listando até os atrativos;
- . Passará um resumo no grupo;
- Item III - Roteiros turísticos regionais;
- . Setur tem previsto fazer um guia turístico virtual e as rotas gastronômicas;
- . Fecharam um contrato com uma empresa ligada a gastronomia para fazer levantamento gastronômico da região;
- . Serão sete roteiros e o da Baixada Santista é o terceiro;
- . Gerará vídeos e conteúdo para divulgarem;
- . Organizar material quais os temas de roteiros turísticos que são importantes na região;
- . Pensar de cicloturismo, náutico, aventura entre outros;
- . Definir uns cinco temas relevantes da região;
- . Elaborar um formulário;
- . Fabio Santos – seria interessante um formulário para fazerem avaliação regional para encaminharem a SETUR;
- . Tinham também levantado a questão de material digital;
- . Ana Cristina - a ideia é fazer um roteiro por tema, roteiros temáticos;
- . Renato: 1) roteiros autoguiados, seria válido os municípios editarem seus pontos

REGISTROS

- . Roteiro de turismo são as agências, porque são elas que operam;
- . É preciso ter uma reunião do receptivo regional, eles são especializados em atrair pessoas, e tem interesse nisso;
- . Solicitou que os operadores de turismo participem de indicação dos roteiros, do receptivo
- . Ana a ideia é ter um material institucional da região;
- . Filipe propôs seguir o modelo enviado para Cristiane Fucks, usar o mesmo modelo, mostrando todos os roteiros e rotas possíveis;
- . Zanella – criação de roteiros e rotas, tema importantíssimo;
- . Estão retomando com o Codivar rota turística, ecoturismo, identificaram até os guias;
- . Placas de sinalização turística;
- . Ana Cristina - estão com trabalho de sinalização turística das 49 regiões;
- . Irá confirmar até onde será feita a sinalização, confirmará se contempla atrativos;
- . Lançar junto com o selo;
- Item IV - Retomada de feiras e eventos;
- . Evento WTN Latino América, plataforma de reuniões;
- . A única cidade que confirmou foi Fábio de Guarujá;
- . Será de 10 a 12 de agosto;
- . Pedido para encaminhar novamente ao grupo;
- . Evento no Ceará no início de outubro, evento híbrido;
- . Login só para a SETUR;
- . ABTN final de outubro, no Ceará;
- . Gramado e Argentina;
- . Só foram aprovados os 30 eventos modelo no estado de SP;
- . AVIP e AVIESP;
- Item V - Informes gerais.
- . Thiago, do Instituto Federal de Cubatão – semana de turismo – meio de agosto começo de setembro terão eventos para ser compartilhados, trará mais detalhes;
- . Renato programas e visitas técnicas;
- . Ana previsão de assinatura de termo de cooperação e programa;
- . Filipe turismo náutico;
- . Foram procurados pelos municípios do litoral sul e BS para executar um evento de turismo regional;
- . Desenvolveram um projeto na DECA do oceano promovido pela ONU, será uma velejada, aprovada pelo Fórum Náutico Paulista;
- . A ideia é que todos os municípios participem e que cada município acione suas ONGs e serviços públicos para que façam o máximo possível na questão de limpeza;
- . Projeto ambiental, ecológico e educacional;
- . Já enviaram para a Marinha;
- . Encaminhará para todos os municípios um passo a passo;
- . A Marinha pediu para que cada município mapear na questão da orla a questão de segurança;
- . Apresentará as propostas técnicas, já estão montando grupo de trabalho;
- . Dia mundial de limpeza do mar;
- . Limpeza de fundo do mar, costão e mangue;
- . Fabio EMTU, selo metropolitano, tiveram a algum tempo reunião com alguns membros da CT de Mobilidade e Logística, percebeu que nessa reunião o assunto não está alinhado
- . Necessidade de ser feito um alinhamento maior;
- . Propôs conversar com o Coordenador da CT de Mobilidade;
- . Ana informou que já conversou com o Leandro coordenador e a princípio está tudo alinhado;

REGISTROS

- . Almir – na última reunião discutido convidar Secomandi e Maria Tereza Ortale para discussão de assuntos ligados a fortalezas e caminho de Anchieta, Luciana entrará em contato;
- . Zanella – listagem dos municípios que receberiam a visita do pessoal da Cobar;
- . Ana depois do evento de agosto montarão a agenda;
- Não havendo mais nada a tratar foi encerrada a reunião.

Santos, 27 de julho de 2021

ANA CRISTINA CLEMENTE
Coordenadora

LUCIANA FREITAS LEMOS DOS SANTOS
Secretária



