

Ata de Reunião da Câmara Temática de Direitos da Pessoa com Deficiência		Nº 009/2016
DADOS GERAIS		
Data: 19/10/2016	Local: AGEM	Horário: 09:30
Tipo de Reunião: trabalho		
Lista de Participantes:		
Nome	Entidade	
Wolmar de Oliveira	PM de Cubatão	
Daniel Reis da Silva	PM de Guarujá	
Marcia Duarte T. N. Faria	PM de Praia Grande	
Glauca Maria C. de Mattos Marinho	PM de São Vicente	
Yara Savine	Secretaria Desenvolvimento Social	
Fernando Meletti	Secretaria Logística e Transportes	
Convidados:		
Márcio Aurélio de Almeida Quedinho	AGEM	
Ariel Alexandre dos Santos	AGEM/CONDESB	
Luciana Freitas Lemos dos Santos	AGEM/CONDESB	
Bárbara Vieira	AGEM/Estagiária	
Vera Lucia Fernandes Vasques	ATRADEF/Sp	
Matilde Perez Quinteiros	DER/Santos	
Pauta divulgada em: 11/10/2016	Reunião iniciada às: 10:20	Término da Reunião às: 12:12

OBJETIVOS

- **Item I** – Apreciação e aprovação da ata anterior;
- **Item II** – Seminário Educação Inclusiva e a Lei Brasileira de Inclusão - LBI;
- **Item III** – Assuntos de interesse metropolitano.

REGISTROS

– Ausências:

Municípios: Bertioga, Itanhaém, Mongaguá, Peruíbe e Santos

Estado: Esporte, Lazer e Juventude, Turismo, Emprego e Relações do Trabalho, Direitos da Pessoa com Deficiência, Educação e Saúde.

Justificativa: Secretaria de Transportes Metropolitanos.

Relato do andamento dos trabalhos:

- Item I:

– O Coordenador da Câmara Temática, deu início a reunião agradecendo a presença de todos mesmo devido ao período pós-eleitoral, fez a leitura da ata da reunião anterior, onde foi proposto aos membros para aprovação;

REGISTROS

- O Sr. Wolmar, membro desta CT, se absteve de participar da aprovação da ata devido ao seu não comparecimento nas reuniões anteriores, sendo a mesma aprovada pelos demais membros presentes;
- O Coordenador da CT, deu andamento aos trabalhos abordando os seguintes aspectos do Item II:
 - Disse que na reunião anterior foi feita tratativa com a Sra. Jucimara;
 - Sra. Maria Tereza Egler, dá grande ênfase ao Seminário;
 - Em conversa com a Sra. Rose, do Instituto de Libras, a mesma disse que a Sra. Maria Tereza, é referencial;
 - Falou sobre o Seminário e que a reserva está feita no Sesc;
 - Secretaria Executiva do CONDESB, informou que o Sr. Márcio, Coordenador da CT de Tecnologia da Informação e Comunicação, e Diretor de Departamento da AGEM, está empenhado no desenvolvimento do certificado digital;
 - Definição da logomarca e os dados a constarem no certificado serão feitos nesta reunião;
 - Necessária alteração na logomarca do Município de Praia Grande;
 - Secretaria Executiva do CONDESB, informou que devido à falta de recursos a AGEM, não pode dar total apoio no desenvolvimento do Seminário;
 - Necessidades para realizar o Seminário estão sendo buscadas nos municípios da RMBS;
 - A divulgação do seminário será via e-mail e redes sociais;
 - Desenvolvimento dos trabalhos estão em atraso;
 - Necessidade de redução na logomarca do rodapé e do tema;
 - Sr. Joilson, da PM de Praia Grande irá desenvolver o layout;
 - Sra. Rose, intérprete de línguas de Guarujá, aceitou convite de realizar seus trabalhos no Seminário, sem nenhum custo;

REGISTROS

- Sr. Paulo, da Seduc de Santos, está no aguardo do ofício para dar resposta quanto ao áudio-descrição;
- Cerimonial será disponibilizado pelo Município de Guarujá, através do Sr. Leandro;
- Após fala da Palestrante Sra. Maria Tereza Egler, irá ocorrer painel BPC;
- Palestrante terá uma hora para sua fala, inclusos as perguntas, iniciando às 14hs30min.;
- Inscrição e credenciamento se iniciará às 13hs e abertura oficial será às 14hs;
- Abertura para perguntas será feita após cada apresentação;
- Perguntas serão escritas e compiladas;
- O Coordenador disse sobre a importância do Estado e dos Municípios no Seminário;
- Propôs aos membros que os Municípios falem sobre Educação no painel BPC, porém, a proposta não foi aceita;
- Sugerido que cada palestrante tenha o tempo de 15 (quinze) minutos no Painel BPC, totalizando uma hora e mais 30 (trinta) minutos para perguntas;
- Informado que o Sesc não dispõe de equipamentos audiovisual;
- Comunicado que será feita apresentação do Seminário, na próxima reunião do CONDESB;
- A palestrante informou que fará sua apresentação usando programa Prezi o qual necessita de local com acesso à Internet, onde será verificado com o Sesc;
- Informar a palestrante o tempo da sua fala;
- Lar das Moças Cegas desejam fazer apresentação no lounge do Sesc, com seus conjuntos de samba, e proposto que seja feita a partir das 13hs;
- O Coordenador propôs apresentação do coral de libras no momento do hino

REGISTROS

- nacional;
- Levantada questão para que se tenha plano B, caso a palestrante Sra. Maria Tereza Egler, não compareça;
 - Necessidade que cada município disponha de banners expositivos onde contenha informações relacionadas as ações ocorridas no município;
 - O Coordenador se propôs a verificar com a Sra. Maria Célia, sobre o banner expositivo;
 - Capacidade do Sesc é de 300 (trezentas) pessoas;
 - Logomarca do evento será com símbolo universal;
 - Necessidade de diminuir os brasões dos municípios;
 - Definido que o layout do seminário contenha o título "Seminário de Educação Inclusiva. Realidade ou Utopia? Desafios e Contexto Social";
 - A Sra. Vera, irá enviar modelo de filipetas à Secretaria Executiva do CONDESB, para desenvolver a mesma;
 - Agua em copo será disponibilizado pela Sra. Márcia de Praia Grande;
 - Necessidade de enviar o link do certificado digital ao Sr. Joilson;
 - Definido que a ficha de inscrição deve conter (nome, e-mail, telefone, município, instituição ou órgão e função);
 - Proposta a criação de questionário simples no momento da impressão do certificado digital ou que seja impresso e entregue no término do evento com avaliação;
 - A Sra. Glaucia, de São Vicente propôs trazer salgados para uso na Sala VIP;
 - Sr. Márcio, Coordenador da CT de Tecnologia da Informação e Comunicação do CONDESB, e Diretor de Departamento na AGEM, apresentou a ferramenta *Doity*, que será utilizada no desenvolvimento do certificado digital;
 - Sra. Vera, informou que o Sesc irá oferecer água e café;

REGISTROS

- Secretaria Executiva do CONDESB, se propôs a ajudar no desenvolvimento do certificado digital, com apoio do setor de T.I da AGEM;
- Coordenador informou que a próxima reunião desta CT, ocorrerá no dia 9 de novembro, às 10hs, na AGEM;
- Não havendo mais nada a tratar foi encerrada a reunião.

Santos, 19 de outubro de 2016.

DANIEL REIS DA SILVA
Coordenador

ARIEL ALEXANDRE DOS SANTOS
Secretário